



Network Istituzionali di Reserch Manager

L'esperienza del Politecnico di
Torino/dell'Università di Milano
Statale/dell'Università di Bologna
Denominazione del Network

- Maria Crea -

Research Manager

Politecnico di Torino

8° RMA Caffè, 15 maggio 2024



ITALIAN RESEARCH MANAGERS



Rete Professionale POLITO SUPPORTO ALLA PARTECIPAZIONE AI PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 settembre 2021 ha approvato il documento *“Mandato Rettorale 2018-2024: triennio 2021-2024. Obiettivi prioritari e linee-guida attuative”* che pone tra i principali punti di attenzione la necessità di *“Attuare, operando a completamento ove già iniziata, la riorganizzazione dell’Amministrazione definendo al contempo, nell’ottica della **razionalizzazione dei processi** e della più efficace operatività anche internazionale, le attività e le competenze dei Distretti Dipartimentali e dell’Amministrazione Centrale, potenziandone il collegamento coordinamento e la sinergia tra strutture secondo principi di complementarietà e sussidiarietà”*;

Con il **D.D.G. n. 136** del 28 gennaio 2022 sono state emanate le *“LINEE ORGANIZZATIVE DELL’AMMINISTRAZIONE”* con l’obiettivo di **sviluppare un sistema organizzativo per processi** nel solco delle esigenze di **efficienza, semplificazione e razionalizzazione della struttura organizzativa** che ha **introdotto le Reti Professionali** nei seguenti termini: *“(..) sono composte da personale, con o senza Posizione Organizzativa o Funzione Specialistica afferente ai Distretti, che si raccordano funzionalmente e tematicamente con le Strutture centrali dell’amministrazione in relazione agli ambiti di attività e alle specificità e dimensioni dei singoli Distretti.*

L'ORIGINE: IL GDL PROCESSI 2020

MODELLO SINERGICO DI AZIONI PER IL SUPPORTO AI FINANZIAMENTI ALLA RICERCA, E IDEAZIONE DI **STRUMENTI** DI SUPPORTO ALLE DIVERSE STRUTTURE ANCHE PER I CASI IN CUI NUOVO PERSONALE SUBENTRI ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL SINGOLO UFFICIO



OBIETTIVO

Sviluppo di azioni volte ad evitare duplicazioni e a favorire l'allineamento e la sinergia fra le attività di supporto alla ricerca, con particolare riferimento alle richieste di presentazione di finanziamento, al fine di definire flussi e favorire processi comuni tra Dipartimenti e Area Ricerca.

METODOLOGIA

Al fine di realizzare l'obiettivo, è stato ideato e condiviso all'interno del gruppo di lavoro un progetto suddiviso per attività, da svolgere in tre fasi, per ciascuna delle quali è stato identificato un risultato, chiamato "deliverable". È stato creato un ambiente di lavoro virtuale tramite TEAMS, finalizzato alla condivisione della documentazione per lo svolgimento dei 5 meeting plenari del gruppo. L'utilizzo della posta elettronica è stata la modalità di lavoro prevalente per eventuali comunicazioni nonché per la convocazione dei meeting.

Di seguito l'articolazione del progetto:

FASE 1: ANALISI STATO DELL'ARTE

- 1.1. Identificazione tipologia di attività di supporto alla ricerca effettuate dai Dipartimenti in fase di presentazione delle proposte di finanziamento, in relazione a:
 - Fasi: informazione opportunità di finanziamento, supporto alla presentazione, supporto alla "negoiazione"
 - Attività: supporto amministrativo, finanziario, tecnico, caricamento dati
 - Tipologie di proposte progettuali: Horizon2020, altre...
- 1.2. Indagine sulla organizzazione dei Dipartimenti coinvolti per il supporto ai docenti nella partecipazione ai programmi di finanziamento (uffici e personale, suddivisione del lavoro, tipo di supporto erogato). Identificazione eventuali duplicazioni.
 - Informazioni sulla struttura e i ruoli dell'Ufficio Progetti nei Dipartimenti e in ARI
- 1.3. Individuazione competenze del personale:
 - Individuazione competenze necessarie per lo svolgimento delle attività individuate in fase 1.1 e 1.2
 - Analisi esigenze formative

DELIVERABLE FASE 1: tabella riassuntiva su attività di supporto, struttura coinvolta e competenze necessarie.

FASE 2: DESIGN FLUSSO

- 2.1. Identificazione iter attuale - per ogni Dipartimento- di scambio di informazioni docente-Dipartimento-ARI durante la fase di presentazione della proposta progettuale, dalla identificazione dell'idea progettuale alla firma del contratto/CA.
- 2.2. Identificazione punti di forza e criticità, desiderata per evitare duplicazioni.

DELIVERABLE FASE 2: design flusso ideale

FASE 3: DEFINIZIONE MODELLO SINERGICO DI AZIONI

- 3.1. Design flusso condiviso
- 3.2. Raccolta strumenti a disposizione dei Dipartimenti: Toolbox
- 3.3. Proposta attività formative

DELIVERABLE FASE 3: modello sinergico di azioni per il supporto ai finanziamenti alla ricerca

SPECIFICHE DELLA RETE

PROFILO

Nome

Rete Supporto alla partecipazione ai programmi di finanziamento
(Decorrenza 1° giugno 2023)

Struttura di riferimento

RIMIN – Direzione Ricerca, Rapporti con l'Impresa e Innovazione

Referente

Maria Crea

Profilo dei componenti

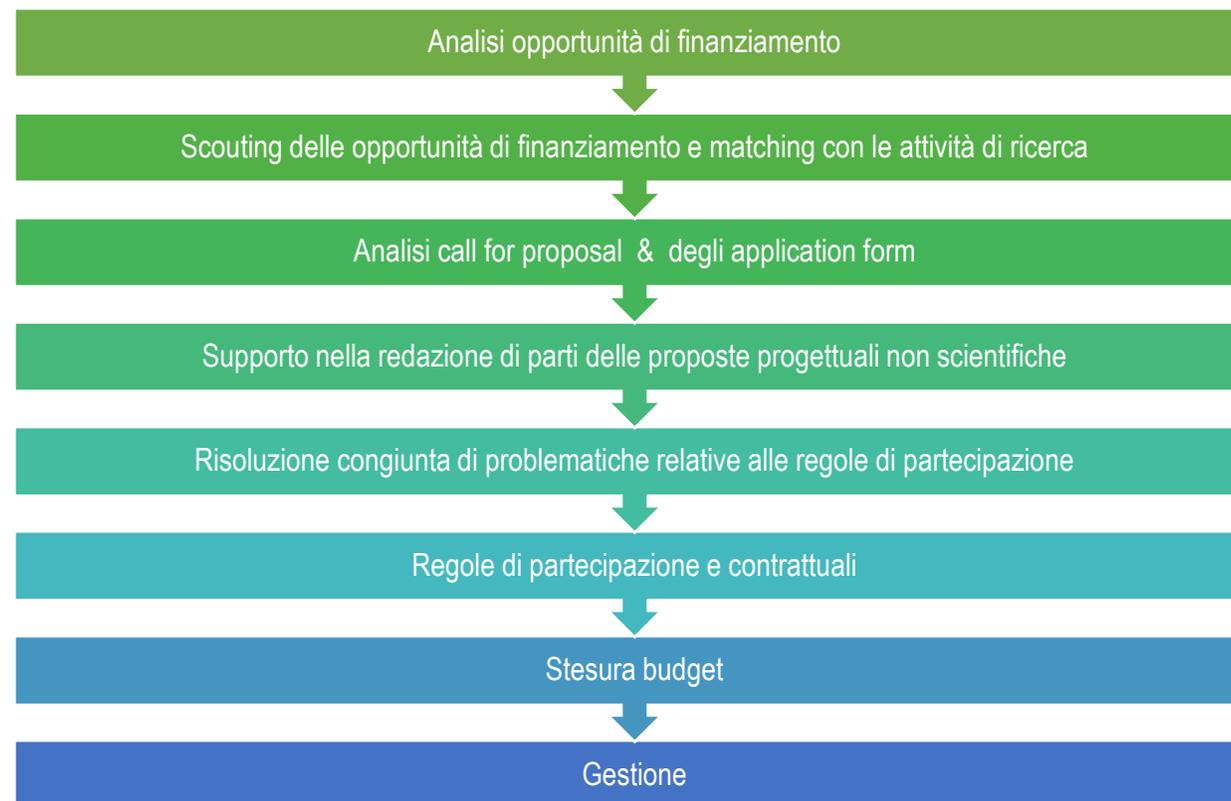
Personale di supporto alla progettazione
Capillarità della Rete Distretti

Ambito

Collaborazione tra personale che lavora nel supporto alla progettazione
in risposta a bandi competitivi da programmi di finanziamento pubblici
nazionali e internazionali per la ricerca

ATTIVITÀ COMUNI

Supporto a docenti/ricercatori in particolare:



FORMAT



**Caffè
Di-stretto**

21 | FEBBRAIO | 2024
ore 10:00

Dipartimento di Automatica e Informatica
(DAUIN)- Sala Ciminiera, 5° piano, Corso Castelfidardo
(scavalco di destra)

6° INCONTRO

- **PREPARAZIONE BUDGET PER PROPOSTE DI RICERCA- FOCUS FUNDING SCHEME HORIZON EUROPE**
DANIELA BRUNENGO-Responsabile Servizio Ricerca Finanziata Dipartimentale (RIMIN)
- **PROCESSI FORMATIVI E INFORMATIVI: LA VALUTAZIONE DEI DIPARTIMENTI**
TIZIANA ROLANDO - Responsabile dell'Ufficio Ricerca DAD
- **AGGIORNAMENTO PRIN: GESTIONE E CONFRONTO SUI NUOVI ORIENTAMENTI DEL MUR**
BIANCA BUTTIGLIONE- Responsabile in RIMIN dell'Ufficio Supporto Gestione Progetti Dipartimentali

MARIA CREA
Responsabile
Ufficio finanziamenti per la
Transizione Digitale

INFORMAZIONI
RIMIN.Europoli@polito.it

Politecnico di Torino

Rete Professionale
(Decreto del DG n. 1215/2023)
Supporto alla partecipazione
ai programmi
di finanziamento
(RIMIN)

IL **CAFFÈ DI-STRETTO** È UNO SPAZIO DI CONDIVISIONE DELLE SFIDE DA AFFRONTARE OGNI GIORNO PER SUPPORTARE I DOCENTI E I RICERCATORI DALLA FASE DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI RICERCA A VALERE SUI PROGRAMMI FINANZIATI DA ENTI PUBBLICI. QUESTO SPAZIO INFORMALE È APERTO AGLI ARGOMENTI DI DISCUSSIONE PROPOSTI DA RIMIN E SEGNALATI DAI DISTRETTI



INCONTRI CAFFÈ Di-STRETTO 2023

1° incontro

Presentazione attività, approcci e processi del Servizio Progettazione

2° incontro

Primo confronto fra gli iter messi in campo dai Distretti (informazione sulle opportunità di finanziamento, organizzazione delle attività di supporto e risoluzione delle problematiche + presentazione delle potenzialità e dell'utilizzo dell'Anagrafe della Ricerca come strumento per la promozione mirata di call ed eventi a docenti e ricercatori dell'Ateneo.

3° incontro

Secondo confronto fra gli iter messi in campo dai Distretti (informazione sulle opportunità di finanziamento, organizzazione delle attività di supporto e risoluzione delle problematiche + presentazione dell'Hub POLITO a Bruxelles.

4° incontro

Discussione su come migliorare la comunicazione e ridurre i tempi di risposta relativi alle regole dei bandi e funzionali alla risoluzione delle problematiche per la partecipazione ai programmi di finanziamento



INCONTRI CAFFÈ Di-STRETTO 2024

5° incontro: risultati 2023 del confronto RIMIN-Distretti; discussione sulle tematiche 2024 per il supporto alla partecipazione ai programmi di finanziamento; focus competenze Research Manager and Administrator

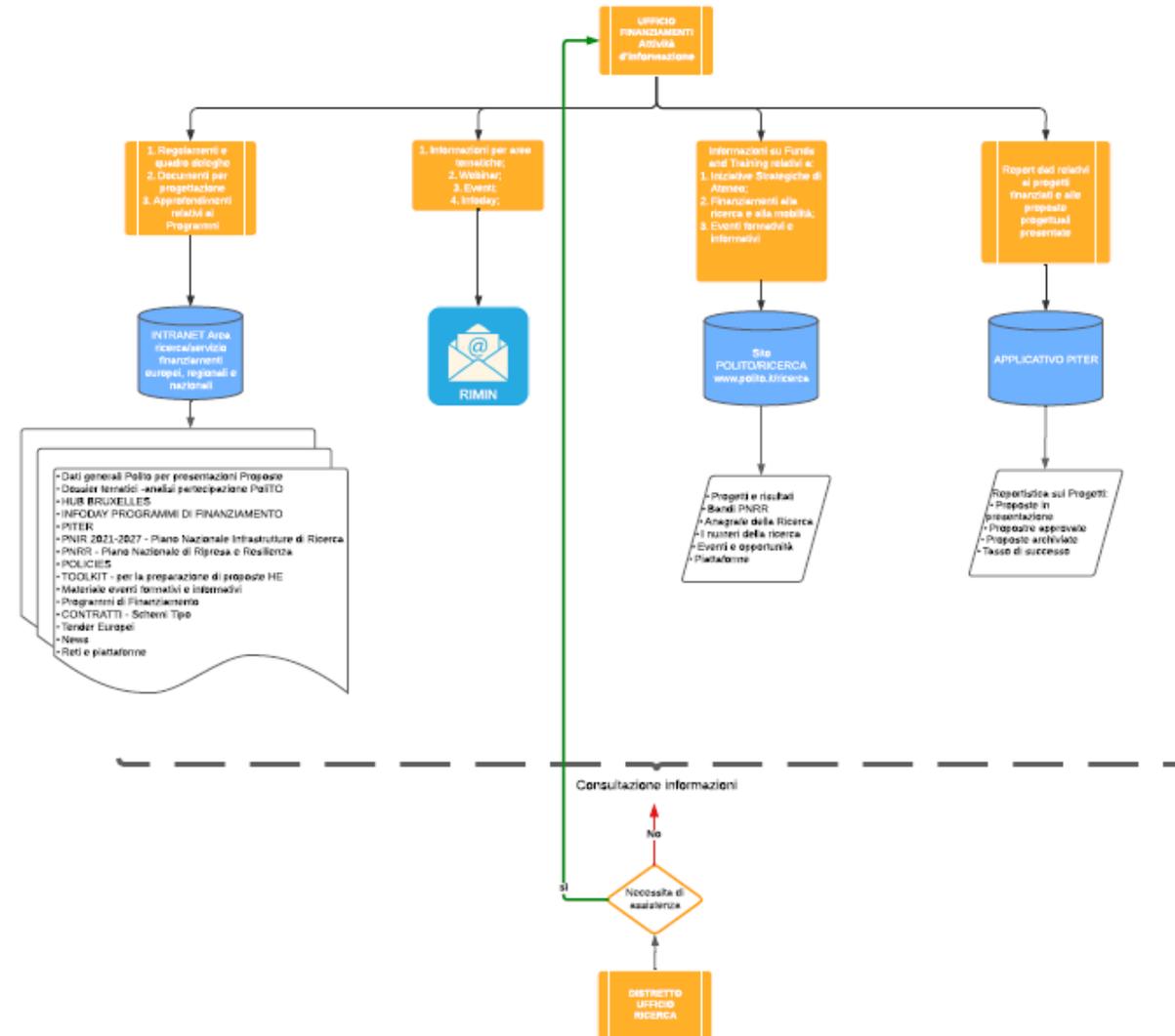
6° incontro: preparazione budget per proposte di ricerca - focus *funding scheme Horizon Europe*; processi formativi e informativi: la valutazione dei dipartimenti; aggiornamento PRIN: gestione e confronto sui nuovi orientamenti del MUR

7° incontro: introduzione a cura dell'unità supporto giuridico per la ricerca, l'innovazione e l'etica; sessione di Design thinking «Disegnare insieme un processo ideale»

RISULTATI 2023

A CONCLUSIONE DI CIASCUN INCONTRO DELLA RETE SONO STATE IMPLEMENTATE **AZIONI CONCRETE** AL FINE DI MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE E LO SCAMBIO DI INFORMAZIONI RIMIN-DISTRETTI, E VICEVERSA, E RIDURRE I TEMPI DI RISPOSTA RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE AI BANDI DI FINANZIAMENTO PUBBLICI PER LA RICERCA. QUESTE AZIONI, TRADOTTE IN STRUMENTI CONDIVISI SONO STATI COLLOCATI IN UNA **MAPPA DEI PROCESSI E DELLE ATTIVITÀ** CHE TIENE CONTO DELLE ESIGENZE DI TUTTI I DISTRETTI LEGATE AL SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE.

Flussi d'informazione RIMIN (Uff. Finanziamenti) <-> Uffici Ricerca dipartimentali
Uff. Strutturati | Dicembre 22, 2023

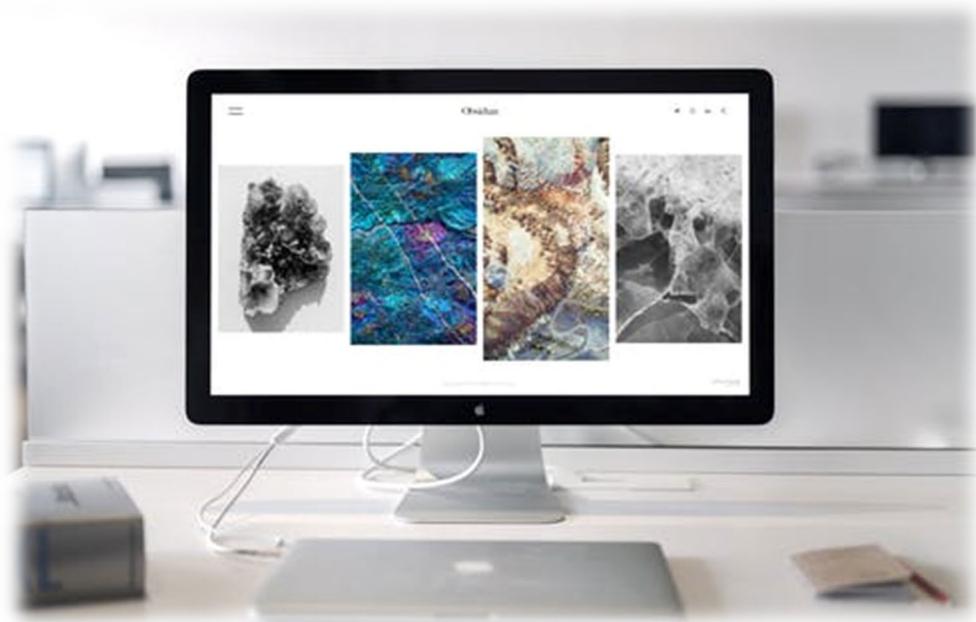


Descrizione

Questo flusso rappresenta l'insieme delle informazioni a supporto della partecipazione ai Programmi di finanziamento per la ricerca.

Il flusso, adattato alla nuova organizzazione del personale, identifica le attività dell'ufficio finanziamenti e potrà essere ulteriormente modificato e integrato in futuro

CONTATTI



Maria Crea
Responsabile Ufficio Finanziamenti per la Transizione Digitale
Servizio Progettazione della Ricerca Collaborativa e
Multidisciplinare
Direzione RIMIN - Ricerca, Rapporti con l'Impresa e
Innovazione
Politecnico di Torino
maria.crea@polito.it



RMA Italian Network Website

www.italianresearchmanagers.eu



RMA Italian Network LinkedIn Group

<https://www.linkedin.com/groups/12369361/>

Activity report 2020: *The role of the Research Manager and Administrator in Italy*

<https://zenodo.org/record/5513738#.YfLvqVPSJkx>